

Załącznik do zarządzenia Nr 256/2018

Prezydenta Miasta Legionowo

z dnia 18 lipca 2018 r.

Lokalny Program Rewitalizacji Gminy Miejskiej Legionowo do roku 2023 - aktualizacja

Nazwa projektu/przedsięwzięcia	
.....	
W przypadku braku danych nie ma obowiązku wypełniania wszystkich pól	
Lokalizacja projektu/miejsce przeprowadzenia przedsięwzięcia (powierzchnia, nr działek) <i>Proszę podać konkretną lokalizację, np. ulica, numer budynku i lokalu, oraz dodatkowo w przypadku posiadania danych powierzchnie i numer działki.</i>	
Podmioty realizujące projekt/przedsięwzięcie <i>Proszę wpisać podmiot odpowiedzialny za realizację projektu, który będzie kierował i koordynował prace w ramach projektu.</i>	
Partnerzy w realizacji projektu/przedsięwzięcia <i>Proszę wpisać osoby/ podmioty z którymi zechcecie Państwo współpracować przy realizacji projektu.</i>	
Opis projektu	
Opis stanu istniejącego i odniesienie do diagnozy LPR <i>Opis problemu, stanu obiektu, miejsca, które chcemy zmienić. W jaki sposób projekt odpowiada na problemy zawarte w diagnozie LPR?</i>	
Cel projektu/przedsięwzięcia <i>Jakie cele, w szczególności w sferze społecznej będzie realizował projekt. Jak projekt wpisuje się w wizję i cele LPR?</i>	
Zakres realizowanych działań <i>W tym miejscu proszę opisać, na czym będzie polegał projekt, wymienić kroki, które przyczynią się do jego powstania, jakie działania będą potrzebne do realizacji zadania, jakie należy wykonać prace, kto jest odbiorcą projektu.</i>	

Prognozowane rezultaty wraz ze sposobem ich oceny i zmierzenia w odniesieniu do celów programu rewitalizacji <i>Prognozowane rezultaty: Proszę podać przewidywane rezultaty. Rezultaty mogą być „miękkie” lub „twarde”. Rezultaty twarde są policzalne (np. liczba przeprowadzonych szkoleń, liczba publikacji, liczba spektakli, liczba osób uczestniczących w projekcie). Rezultaty miękkie to zmiany społeczne czy psychologiczne, które nastąpiły w wyniku działań, które prowadziliśmy. Oprócz rezultatów „twardych” i „miękkich” w punkcie tym można opisać oddziaływanie naszego projektu – czyli co się zmieni w przyszłości dzięki jego realizacji.</i> <i>Sposób oceny i miary: Proszę wpisać, w jaki sposób zostanie przeprowadzona weryfikacja rezultatów w stosunku do zamierzonych celów</i>	Prognozowane rezultaty		Sposób oceny i miary			
Harmonogram i szacunkowy koszt						
Planowane rozpoczęcie projektu/przedsięwzięcia <i>Proszę wpisać min. rok rozpoczęcia projektu.</i>						
Planowane zakończenie projektu/przedsięwzięcia <i>Proszę wpisać min. rok zakończenia projektu</i>						
Szacunkowy koszt <i>Proszę określić przedział kosztów realizacji projektu.</i>						
Potencjalne źródła finansowania <i>Proszę określić, z jakich źródeł możliwe jest potencjalnie finansowanie projektu.</i>						
Harmonogram finansowy (opcjonalnie)						
	2018	2019	2020	2021	2022	łącznie
Ogólny koszt						
W tym:						
Środki prywatne						
Fundusze europejskie						
Budżet gminy						
Inne. Jakież?						

Informacja o osobie składającej kartę projektu:

Nazwa/Imię i nazwisko*:

.....

Adres instytucji:

.....

...

Imię i nazwisko osoby zgłaszające (w przypadku zgłoszenia przez instytucję):

.....

Tel. kontaktowy:

.....

E-mail:

.....

.....

* jeśli projekt jest zgłoszony przez instytucję należy wpisać dokładną nazwę oraz adres instytucji. W przypadku składania karty projektu przez osobę prywatną dane adresowe nie są obowiązkowe

Oświadczenie wnioskodawcy

Ja, niżej podpisany oświadczam że:

1. Posiadam *tytuł prawny do nieruchomości, na której będzie realizowany projekt/zgodę na realizację przedsięwzięcia na przedmiotowej nieruchomości* – dotyczy projektu infrastrukturalnego;
2. Proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności Wnioskodawcy;
3. Do wniosku dołączam podpisaną Klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych.

Mam świadomość, że złożenie fiszki projektowej nie jest jednoznaczne z wpisaniem projektu do programu rewitalizacji.

.....

data i podpis

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. RODO) przyjmuję do wiadomości, że:

- administratorem moich danych osobowych jest Prezydent Miasta Legionowo z siedzibą ul. Józefa Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo:
kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych - Norbert Ciecierski, iod@um.legionowo.pl
- moje dane osobowe będą przetwarzane w celu zgłoszenia propozycji projektu/przedsięwzięcia do aktualizacji Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Miejskiej Legionowo do roku 2023 – udziału w konsultacjach społecznych, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt e) RODO;
- moje dane nie będą przekazywane innym odbiorcom; moje dane zostaną przekazane organom kontrolnym;
- moje dane będą przechowywane przez czas wymagany prawem zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67 z późn. zm.);
- mam prawo do dostępu, poprawy, sprostowania podanych danych, wnioskowania o ograniczenie ich przetwarzania;
- w razie niezgodnego z prawem przetwarzania danych mam prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
- podanie moich danych osobowych (tj. imię i nazwisko, adres email do kontaktu oraz numer telefonu do kontaktu) jest dobrowolne, jednak niezbędne do zgłoszenia propozycji projektu/przedsięwzięcia do aktualizacji Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Miejskiej Legionowo do roku 2023;
- zgromadzone dane nie będą służyły do profilowania.

.....
Data i czytelny podpis